

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN AURELIO, LÓPEZ RAMÍREZ

Nit Emisor: 104223936

KEVIN AURELIO LÓPEZ RAMÍREZ

0 CALLE ASAMBLEA DE DIOS BARRIO SAN MIGUEL ORIENTE, zona

0, Guazacapán, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA, 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

57F4B0FE-C538-4815-9C7A-F0BF23CD5933

Serie: 57F4B0FE Número de DTE: 3308800021

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 18:58:58

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 18:58:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024- 210-1-3-564, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 57F4B0FE, número de DTE 3308800021 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Kevin Aurelio López Ramírez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-564, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-1-2024. Conste. Santa Rosa, 31 de agosto de 2024.



(f) Kevin López

Kevin Aurelio López Ramírez

DPJ 288356454 0611

(f) Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro
Jefe Departamental
Sede MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722561453567	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:17 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 18:58:58		
Emisor:	104223936		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	KEVIN AURELIO LÓPEZ RAMÍREZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 7500.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	57F4B0FE-C538-4815-9C7A-F0BF23CD5933		
Serie:	57F4B0FE		
Número del DTE:	3308800021		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T18:58:5806:0057F4B0FEC53848159C7AF0BF23CD5933		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 19:17:15		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:17:35



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104223936
NOMBRE	KEVIN AURELIO, LÓPEZ RAMÍREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-564 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin Aurelio López Ramírez
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 //
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quinientos quetzales exactos		Q. 7,500.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Santa Rosa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de planes semanales, sobre la agricultura familiar, del mes de agosto del año 2024 a la AMER del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	87%	En Proceso.
	Apoyé en la elaboración de informe físico financiero, sobre las capacitaciones realizadas en el mes de agosto, sobre la agricultura familiar y sobre el área pecuaria en la AMER del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	87%	En Proceso.
2) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de información de los planes grupales para monitoreo de Proyecto de Tilapia de MAGA/Santa Ana, en los CADER: San Antonio 1 y Los Platanares del municipio de Guazacapán, Santa Rosa, en el mes de agosto del año 2024.	87%	En Proceso.

	Apoyé en el seguimiento de información de los planes grupales para monitoreo de huertos comunales, en diferentes CADER del municipio de Guazacapán, Santa Rosa, en el mes de agosto del año 2024.	87%	En Proceso.
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en el seguimiento de planes para la implementación de huertos comunales en los CADER, en la producción de hortalizas nativas y comerciales, en el municipio de Guazacapán Santa Rosa, en el mes de agosto del año 2024.	87%	En Proceso.
	Apoyé en el monitoreo de huertos comunales en los CADER, en el mes de agosto del año 2024 del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	87%	En Proceso.
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la capacitación para implementar las buenas prácticas agrícolas a los productores de Maíz, en el CADER Poza de Agua 1, en el municipio de Guazacapán, Santa Rosa, en el mes de agosto del año 2024.	87%	En Proceso.
	Apoyé en la capacitación para implementar buenas prácticas agrícolas a los productores de frijol en el CADER El Mulinillal, en el mes de agosto del año 2024 en el municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	87%	En Proceso.

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la feria del agricultor, en el municipio de Barberena donde participaron todas las AMER de Santa Rosa, en el mes de agosto del año 2024.	87%	En Proceso.
	Apoyé en la caminata sobre salud reproductiva donde participaron varias entidades, en el municipio de Guazacapán, Santa Rosa en el mes de agosto del año 2024.	87%	En Proceso.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

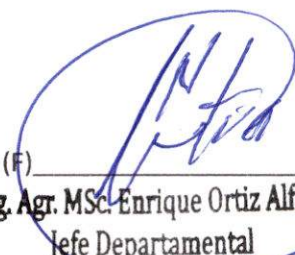
(F) Kevin López


Kevin Aurelio López Ramírez

DPI: 2883 56454 0611

Celular: 4737 5256

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Santa Rosa



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-564
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-1-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin Aurelio López Ramírez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y nueve mil quinientos dieciséis con 13/100.		Q. 59,516.13
Prestados en:		Sede Departamental Santa Rosa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de planes semanales, sobre la agricultura familiar a la AMER del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informe físico financiero, sobre las capacitaciones realizadas, sobre la agricultura familiar y sobre el área pecuaria en la AMER del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de información de los planes grupales para monitoreo de Proyecto de Tilapia de MAGA/Santa Ana, en los CADER, del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de información de los planes grupales para monitoreo de huertos familiares, en diferentes CADER del municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en el seguimiento de planes, para la implementación de huertos comunales en los CADER, en la producción de hortalizas nativas y comerciales del municipio	100%	Finalizado

	comerciales, del municipio de Guazacapán Santa Rosa.		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la capacitación para implementar las buenas prácticas agrícolas, en los CADER, en el municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación para implementar buenas prácticas agrícolas a los productores de frijol en la AMER del municipio Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en vacunación bovina, que servirá para prevenir la rabia en bovinos, en el municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la jornada de vacunación de aves de traspatio, donde fueron beneficiados los CADER, Ojo de Agua, San Antonio, El Maneadero y El Astillero, en el municipio de Guazacapán, Santa Rosa.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró vacunar bovinos, con el objetivo de evitar la rabia en el ganado en los CADER Ojo de Agua, San Antonio, El Maneadero, El Astillero, El Mulinillal, Buenas Brisas, Poza de Agua y El Camalote, 500 dosis fueron aplicadas, con el ganado de varias edades, así fueron beneficiadas 20 familias en total.

Se logró vacunar aves de traspatio con las siguientes vacunas emvulvac 3, doble aviar y new castle, con el objetivo de evitar enfermedades y seguir con el método profiláctico, fueron aplicadas 3,500 dosis en los CADER Ojo de Agua, San Antonio, El Maneadero y El Astillero beneficiando a 50 familias.

Se realizó la entrega de árboles frutales y forestales donde 10 familias fueron beneficiadas, con 20 árboles de distintas especies como marañón, maracuyá, mora y carambola y palo blanco, cedro y aripin en la comunidad de Buenas Brisas, con el objetivo de poder reforestar el área y tener mejoras en la fauna y flora.

Se logró el establecimiento de 3 estanques comunales psicolos, con cosechas productivas, con el apoyo de Santa Ana, con el objetivo del mejoramiento económico y nutricional de los integrantes de los CADER San Antonio, El Astillero y Los Plataneros donde 10 familias de cada proyecto fueron beneficiadas.

Se logró el establecimiento de 3 huertos comunales con el objetivo de obtener una buena producción de hortalizas comerciales y nativas, beneficiando a 30 personas para su consumo y para el mejoramiento económico y nutricional de las comunidades El Astillero y El Maneadero.

Se realizaron 5 capacitaciones sobre las buenas prácticas agrícolas con productores de granos básicos, en los CADER Palo Alto, Buenas Brisas y El Mulinillal, beneficiando a 10 familias en cada capacitación hecha con el objetivo de tener buena cosecha y conservación de los suelos.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) Kevin López
Kevin Aurelio López Ramírez
DPI: 2883 56454 0611
Celular: 4737 5256

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

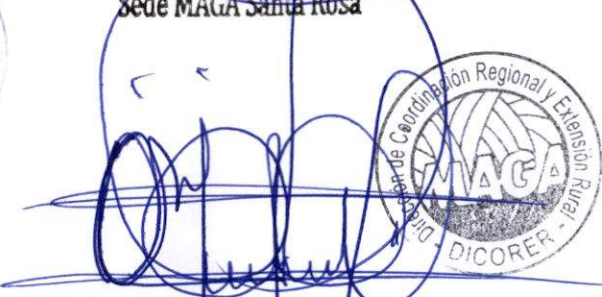
Aprobado (F)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(F) 
Ing. Agr. MSc. Enrique Ortiz Alfaro
Jefe Departamental
Sede MAGA Santa Rosa




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

